



COMUNE DI CATANZARO
SETTORE AVVOCATURA

Prot. 118647 del 12/12/2018

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE E TENUTA DELL'ELENCO DEI CONSULENTI MEDICO- LEGALI DEL COMUNE DI CATANZARO PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI ATTINENTI CONTROVERSIE GIUDIZIARIE ED EXTRA GIUDIZIARIE

SI RENDE NOTO CHE

In esecuzione della costituzione dell'Ufficio Sinistri con Deliberazione della Giunta Comunale n° 533 del 27/12/2017 del Comune di Catanzaro e della Determina Dirigenziale n° 3275 del 12/12/2018 si intende formare l'elenco dei Consulenti medico/legali per l'affidamento - ex art. 36 comma 2 lettera del D.Lgs n° 50 del 19/04/2016 - finalizzato ad affidare incarichi nell'ambito delle controversie giudiziarie ed extra giudiziarie.

OGGETTO.

Il presente avviso disciplina il conferimento degli incarichi e consulenti medici legali di fiducia, ogni qualvolta il Comune di Catanzaro, per la tutela dei propri interessi, diritti e ragioni, decida di avvalersi di professionisti esterni, atteso che tali figure non sono presenti nell'organico dell'Amministrazione Comunale.

L'incarico ha per oggetto l'assistenza dell'Ente in sede giurisdizionale ed extra giudiziale nel corso delle operazioni peritali, la redazione di una consulenza di natura medico-legale per l'accertamento (compatibilità delle lesioni con il tipo d'infortunio), della natura delle lesioni personali e la quantificazione degli eventuali danni, la redazione delle controdeduzioni alle bozze o relazioni dei CTU.

Il perito medico dovrà quantificare i danni, l'inabilità assoluta totale e/o parziale, inabilità temporanea, secondo una perizia prestabilita all'uopo dalla Stazione Appaltante.

Il professionista incaricato è tenuto a partecipare ad incontri per la trattazione dell'incarico affidato, ad informare tempestivamente l'avvocato che difende l'Ente dell'esito di tutti gli incontri, nonché dell'evoluzione delle operazioni peritali.

ISTITUZIONE E COMPOSIZIONE DELL'ELENCO DEI MEDICI LEGALI.

L'Avviso, pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione, non è finalizzato alla formazione di una graduatoria di merito o di attribuzione di punteggi e non è impegnativo per l'Amministrazione, la quale si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione allo stesso.

L'elenco è formato in relazione all'arrivo della richiesta d'inserimento da parte del Medico-Legale, seguendo l'ordine cronologico e la numerazione del Protocollo Generale del Comune.

La richiesta d'inserimento nell'elenco, nell'ambito del D.Lgs 50/2016, è finalizzata alla formazione di un elenco di professionisti medico/legali, dal quale attingere per il conferimento d'incarichi di consulenza che sarà regolata da apposito atto convenzionale.

Attraverso l'istituzione del suddetto elenco di medici legali qualificati per l'affidamento di incarichi di importo inferiore a 40.000,00 euro, l'Amministrazione intende dotarsi di uno strumento idoneo a garantire l'effettività dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza nell'attività contrattuale, assicurando, altresì, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza prescritti dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Il procedimento viene condotto fuori dal mercato elettronico di Consip (Mepa) data l'indisponibilità del servizio richiesto tra le categorie elencate. In ogni caso per i contratti di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere tramite affidamento diretto, anche senza alcun confronto competitivo tra due o più O.E., purchè la Stazione Appaltante adotti determina a contrarre o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale da parte sua, nonché dei requisiti di carattere tecnico-professionali, ove richiesti (art. 312 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Sono ammessi a presentare domanda (**ALL. N° 1**), ai fini dell'inserimento nell'elenco dei medici legali, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia;
2. Specializzazione in Medicina Legale;
3. Abilitazione ed Iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi da almeno 3 anni;
4. Avere svolto negli ultimi tre anni incarichi di consulenza medico-legale presso enti pubblici, assicurazioni, Tribunale / Giudici di Pace ivi compreso C.T.U.;
5. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea.
6. Assenza di contenziosi personali in corso con il Comune di Catanzaro;
7. Assenza di incarichi peritali in contenziosi contro l'Ente per tutta la durata dell'iscrizione nell'Elenco;
8. Assenza di condizioni di incompatibilità a contrattare con la P.A. o conflitto d'interessi con il Comune di Catanzaro;

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale ed agli specifici albi per attività specialistiche;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati da questa Stazione appaltante;
- non abbiano adempiuto agli obblighi di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/08 s.m.i nello svolgimento di incarichi loro affidati da questa o altre Stazioni Appaltanti;

I soggetti, come sopra individuati, devono essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in relazione alle specifiche prestazioni da effettuare, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Non è ammessa l'iscrizione dei soggetti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia) o le condizioni di cui all'art. 53, co. 16- ter del D. Lgs. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- pendenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 d.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative di cui all'art. 75 D.Lgs. 50/2016;
- provvedimenti di inibizione per legge, provvedimento giudiziale o disciplinare all'esercizio della professione;
- irregolarità con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali secondo la vigente legislazione;

PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI MEDICI LEGALI E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALL'ISCRIZIONE

All'istanza d'iscrizione (**ALL. N° 1**) contenente anche le dichiarazioni dei requisiti generali, va presentato il *Curriculum Vitae* in formato europeo, da cui risultino i titoli di studio e le esperienze professionali esperite negli ultimi 10 anni, con l'indicazione delle competenze specifiche nelle quali l'istante ritiene di avere maggiore preparazione.

Tutta la documentazione, debitamente sottoscritta dal professionista, può essere presentata in formato pdf e sottoscritta digitalmente dal professionista.



La trasmissione con una PEC personale non obbliga la sottoscrizione con firma digitale degli atti. In alternativa l'istanza può essere presentata in forma cartacea, con allegata copia del valido documento di riconoscimento.

Si preferisce che la corrispondenza avvenga con PEC, ma le altre modalità non costituiscono motivo di esclusione.

DURATA DELL'ISCRIZIONE. AGGIORNAMENTO PERIODICO DEGLI ELENCHI

L'iscrizione all'elenco dei medici legali ha **validità permanente**, previo rinnovo annuale dei medici già iscritti.

L'elenco è sempre aperto all'iscrizione dei medici legali in possesso dei requisiti richiesti, con le modalità indicate nel presente avviso pubblico di istituzione che, pertanto, sarà pubblicato in maniera permanente sul sito www.comunecatanzaro.it, unitamente alla modulistica necessaria per l'iscrizione, nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione bandi e gare.

I professionisti iscritti sono tenuti a comunicare tempestivamente e, comunque, non oltre 10 giorni dalla data dell'evento, qualsiasi variazione dei requisiti per l'iscrizione ai suddetti elenchi, pena la cancellazione dai medesimi. Ai fini del continuo aggiornamento dell'elenco, i professionisti devono manifestare, con cadenza annuale, la volontà di rinnovo dell'iscrizione negli stessi e la persistenza dei requisiti.

A tale scopo, al termine di ciascun anno dall'iscrizione all'Elenco il professionista provvederà al rinnovo dell'iscrizione mediante il reinvio delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti (**istanza d'iscrizione e dichiarazione requisiti**) e l'aggiornamento, se necessario, del curriculum vitae e dei dati anagrafici. L'inclusione nell'elenco, in ogni caso, non costituisce diritto al conferimento degli affidamenti da parte dei professionisti iscritti.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione allo stesso.

COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLA DOMANDA D'ISCRIZIONE

L'amministrazione provvede all'esame delle richieste di iscrizione dei Medici Legali pervenute, complete di tutta la documentazione prescritta, seguendo l'ordine progressivo di arrivo, con le modalità contenute nel presente avviso pubblico.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa o conforme alle prescrizioni, il procedimento di iscrizione viene sospeso; l'Amministrazione, pertanto, in ossequio a quanto previsto dall'art. 10/bis della Legge 241/1990, invita gli interessati a fornire i chiarimenti e/o la documentazione integrativa necessaria al perfezionamento dell'iscrizione, assegnando all'uopo un congruo termine per provvedere. Decorso tale termine in difetto di riscontro o qualora la documentazione integrativa non risulti conforme alle prescrizioni, l'istanza di iscrizione viene respinta, con conseguente perdita della posizione nell'elenco.

L'esito negativo della domanda, opportunamente motivato, ovvero l'accoglimento della richiesta di iscrizione viene comunicato a mezzo PEC al soggetto interessato. In assenza attraverso altre modalità conoscitive del provvedimento.

L'elenco verrà approvato mediante apposita determinazione dirigenziale. In sede di affidamento d'incarico l'Amministrazione provvederà a verificare, secondo le linee guida ANAC, anche quanto dichiarato ai fini dell'inserimento nell'elenco ivi compresa la documentazione probatoria dei requisiti tecnici attestati dal professionista, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento, non si procederà all'affidamento dell'incarico assegnato, e verrà effettuata d'ufficio la cancellazione dall'Elenco e la denuncia alle autorità competenti.

CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La cancellazione dall'elenco è disposta d'ufficio, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nei seguenti casi:

1. sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti previsti per l'inclusione nell'elenco ed in particolare nel caso in cui insorga uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;



2. mancata dimostrazione ovvero accertata carenza dei requisiti di carattere generale e speciale in occasione delle verifiche espletate dall'Amministrazione, fatte salve le ulteriori conseguenze derivanti dalle false dichiarazioni;
3. mancata manifestazione della volontà di rinnovo dell'iscrizione nell'elenco, come disciplinato dall'art. 5;
4. mancata risposta a tre inviti consecutivi nel biennio;
5. quando l'iscritto sia incorso in un'accertata grave negligenza o malafede nella esecuzione della prestazione o abbia commesso un errore grave nell'esercizio della attività professionale;
6. mancata comunicazione tempestiva di qualsiasi variazione dei requisiti per l'iscrizione;
7. cessazione dell'attività.
8. per formale richiesta dell'interessato.
9. accertati conflitti d'interesse o incompatibilità non dichiarati.
10. non presenziare personalmente alle C.T.U., presso lo studio indicato nelle comunicazioni o non effettuare le perizie nei termini della convenzione.

L'Amministrazione prima di procedere alla cancellazione invia all'operatore economico apposita comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione, contenente l'indicazione dei fatti addebitati e l'assegnazione del termine per le eventuali deduzioni volte al superamento degli stessi. In tutti i casi, la comunicazione di avvenuta cancellazione dall'elenco, riporta adeguata motivazione dell'esclusione.

UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO E CRITERI DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'elenco verrà utilizzato per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso nel rispetto dei principi di rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016.

I nominativi dei soggetti invitati verranno bloccati per la durata della procedura e limitatamente all'affidatario, per tutta la durata dell'incarico.

Nell'arco dell'anno solare non potranno in ogni caso essere affidati cumulativamente allo stesso professionista incarichi per importi superiori a 40.000,00 euro.

La scelta dei professionisti da invitare a ciascun affidamento seguirà il criterio di rotazione.

Nel rispetto di tale criterio, il RUP, in considerazione della natura e della complessità della prestazione da affidare, individua tre professionisti da invitare in base ad uno dei seguenti criteri:

-Specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum presentato, con particolare riferimento allo svolgimento di incarichi analoghi per altre Pubbliche Amministrazioni.

-Rotazione tra i professionisti al fine di evitare il cumulo di incarichi, salvo il caso di un'evidente consequenzialità e complementarità con altri precedenti incarichi aventi lo stesso oggetto.

Nei casi in cui il RUP, considerata la natura e la complessità delle attività da svolgere, non ritenga necessaria la valutazione dei curricula, verranno invitati tre medici, tra quelli iscritti in elenco, nel numero indicato nella determina a contrarre, mediante l'applicazione del numero d'ordine degli iscritti, a garanzia del rispetto del principio di rotazione degli inviti, al fine di favorire la distribuzione temporale delle opportunità di aggiudicazione tra tutti i professionisti potenzialmente idonei.

Il procedimento di applicazione della rotazione, per ciascuna procedura, avverrà in con avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Catanzaro, nella sezione - *Bandi e Gare*.

L'offerta del prezzo più basso dei professionisti invitati costituirà motivazione dell'affidamento dell'incarico.

Il compenso di base dell'offerta è stabilito per ogni perizia (ed ogni altra attività conseguente ed attinente l'incarico) effettuate presso lo studio del CTU nominato dal Giudice (Tribunale/G.D.P.) ovvero in altro luogo € 300,00, comprensivi di eventuali spese sostenute.

Nel caso di attività extragiudiziaria attinente all'incarico effettuate presso il proprio studio ovvero in altro luogo, € 150,00 comprensivi di eventuali spese sostenute.

E' obbligatoria la partecipazione diretta e personale alla C.T.U. I suddetti importi s'intendono al netto di IVA ed accessori di legge. All'atto del conferimento dell'incarico il professionista dovrà far pervenire la propria accettazione con immediatezza sottoscrivendo la specifica convenzione e ritrasmettendola a stretto giro.



L'incarico potrà essere revocato sia nelle ipotesi previste dal Codice Civile che per manifesta inosservanza delle prescrizioni contenute nella convenzione d'incarico professionale, che verrà sottoscritta all'atto del conferimento dell'incarico. In particolare, nel caso in cui il professionista incaricato non dovesse presenziare alla C.T.U., oltre alla cancellazione dalla lista, non si vedrà riconosciuto alcun importo dell'onorario concordato.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e dal Regolamento U.E. n° 679/2016, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'Amministrazione gestirà l'archivio di dati personali dei professionisti che presenteranno domanda per l'iscrizione all'elenco.

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione e cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune, www.comunecatanzaro.it, nella sezione *bandi e gare*. Della pubblicazione sarà data tempestiva comunicazione al Consiglio dell'Ordine dei Medici di Catanzaro.

L'Elenco sarà pubblicato sul sito web del Comune di Catanzaro www.comunecatanzaro.it nella sezione Bandi e Gare.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere chieste al Settore Advocatura del Comune di Catanzaro 0961/881294 – pec : avvocatura@certificata.comune.catanzaro.it

Responsabile del Procedimento: Sergio Mirarchi- Istruttore Direttivo Titolare di Posizione Organizzativa dell'Ufficio Sinistri del Settore Advocatura.

E' stato verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto e per il Responsabile del Procedimento nel caso di specie, e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, adottato con delibera di Giunta Comunale n° 39 del 30/01/2018.

Il Responsabile del Procedimento

Sergio Mirarchi



Il Dirigente

Avv. Saverio Molica

