

**ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI  
ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI CATANZARO**

**BILANCIO CONSUNTIVO  
Esercizio Finanziario**

**2024**

**ENTRATE**

**30/04/2025**



CAP.	ART.	TITOLO CATEGORIA DENOMINAZIONE ARTICOLO	Previsione iniziale 2024	Variazioni +/-	Previsione finale 2024 (1)	Gestione di competenza			Gestione residui			Residui finali (3 + 4 - 5 - 6)
						Totale ACCERTAMENTI (2)	Differenza (2 - 1)	Totale REVERSALI	Residui di competenza (3)	Residui iniziali (4)	Somme Riscosse (5)	
Avanzo Amministrazione Anno Precedente			192.607,19									
<b>TITOLO I ENTRATE ORDINARIE</b>												
<b>CATEGORIA I ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>												
1	0	CONTRIBUTI ISCRITTI A RUOLO	335.491,00		335.491,00	335.491,00	0,00	297.780,00	37.711,00	79.190,84	50.171,00	66.730,84
2	0	TASSA PRIME ISCRIZIONI	10.500,00		10.500,00	10.682,54	182,54	10.682,54	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Categoria ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>			<b>345.991,00</b>		<b>345.991,00</b>	<b>346.173,54</b>	<b>182,54</b>	<b>308.462,54</b>	<b>37.711,00</b>	<b>79.190,84</b>	<b>50.171,00</b>	<b>66.730,84</b>
<b>Totale Titolo ENTRATE ORDINARIE</b>			<b>345.991,00</b>		<b>345.991,00</b>	<b>346.173,54</b>	<b>182,54</b>	<b>308.462,54</b>	<b>37.711,00</b>	<b>79.190,84</b>	<b>50.171,00</b>	<b>66.730,84</b>
<b>TITOLO II ENTRATE ISTITUZIONALI</b>												
<b>CATEGORIA II ENTRATE ISTITUZIONALI</b>												
8	0	CONTRIBUTI ENPAM PER ATTIVITA' LAVORATIVA ORDINE	10.000,00		10.000,00	9.060,34	-939,66	9.060,34	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0	CONTRIBUTI FNOMCEO	10.000,00		10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Categoria ENTRATE ISTITUZIONALI</b>			<b>20.000,00</b>		<b>20.000,00</b>	<b>9.060,34</b>	<b>-10.939,66</b>	<b>9.060,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CATEGORIA III PROVENTI ED ENTRATE DIVERSI</b>												
15	0	INTERESSI ATTIVI	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.000,00		1.000,00	1.400,00	400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Categoria PROVENTI ED ENTRATE DIVERSI</b>			<b>1.000,00</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo ENTRATE ISTITUZIONALI</b>			<b>21.000,00</b>		<b>21.000,00</b>	<b>10.460,34</b>	<b>-10.539,66</b>	<b>10.460,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO III PARTITE DI GIRO</b>												
<b>CATEGORIA IV ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>												
20	0	QUOTE FNOMCEO	89.654,00		89.654,00	89.654,00	0,00	89.654,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	0	RITENUTE ERAR. E PREV. DIPENDENTI	47.000,00		47.000,00	37.129,97	-9.870,03	37.129,97	0,00	0,00	0,00	0,00
22	0	RITENUTE ERAR. E PREV. AUTONOMI	11.000,00		11.000,00	8.291,66	-2.708,34	8.291,66	0,00	0,00	0,00	0,00
24	0	FONDO ECONOMATO	1.000,00		1.000,00	482,96	-517,04	482,96	0,00	90,36	90,36	0,00
25	0	CONTRIB. FNOM SPESE AGENZIA SOMMIN. LAVORO	10.000,00		10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	25.899,67	25.899,67	0,00
26	0	CONTRIB. FNOM SPESE AMMODERNAMENTO SEDE E SPESE CONCORSO	5.000,00		5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
27	0	CONTRIB. FNOM SPESE CORSI DIPENDENTI	1.500,00		1.500,00	1.250,00	-250,00	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	0	CONTRIBUTI SPESE ENPAM PER CORSI AI DIPENDENTI	1.500,00		1.500,00	1.800,00	300,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	0	IVA SPLIT PAYMENT	22.000,00		22.000,00	23.806,56	1.806,56	23.806,56	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Categoria ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>			<b>188.654,00</b>		<b>188.654,00</b>	<b>162.415,15</b>	<b>-26.238,85</b>	<b>162.415,15</b>	<b>0,00</b>	<b>35.990,03</b>	<b>35.990,03</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo PARTITE DI GIRO</b>			<b>188.654,00</b>		<b>188.654,00</b>	<b>162.415,15</b>	<b>-26.238,85</b>	<b>162.415,15</b>	<b>0,00</b>	<b>35.990,03</b>	<b>35.990,03</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Generale</b>			<b>748.252,19</b>		<b>555.645,00</b>	<b>519.049,03</b>	<b>-36.595,97</b>	<b>481.338,03</b>	<b>37.711,00</b>	<b>115.180,87</b>	<b>86.161,03</b>	<b>66.730,84</b>

**ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI  
ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI CATANZARO**

**BILANCIO CONSUNTIVO**  
**Esercizio Finanziario**

**2024**

**USCITE**

**30/04/2025**

CAP.	ART.	TITOLO CATEGORIA DENOMINAZIONE ARTICOLO	Previsione iniziale 2024	Variazioni +/-	Previsione finale 2024 (1)	Gestione di competenza			Gestione residui			
						Totale IMPEGNI (2)	Differenza (2 - 1)	Totale MANDATI	Residui di competenza (3)	Residui iniziali (4)	Somme Pagate (5)	Abbattimento residui (6)
<b>TITOLO I USCITE CORRENTI</b>												
<b>CATEGORIA I</b>												
<b>SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI</b>												
1	0	ASSEMBLEA ELETTIVA	35.000,00		35.000,00	22.293,94	-12.706,06	22.293,94	0,00	0,00	0,00	0,00
2	0	ASSEMBLEA ORDINARIA	12.000,00		12.000,00	3.541,40	-8.458,60	3.541,40	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0	ONOREFICIENZE AGLI ISCRITTI	35.000,00		35.000,00	22.249,21	-12.750,79	22.249,21	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Categoria SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI</b>			<b>82.000,00</b>		<b>82.000,00</b>	<b>48.084,55</b>	<b>-33.915,45</b>	<b>48.084,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CATEGORIA II</b>												
<b>SPESE DI AGGORNAM. PROFESSIONALE ED INIZIATIVE CULTURALI</b>												
7	0	ATTIVITA' DI FORMAZIONE CONTINUA PER MEDICI	35.000,00		35.000,00	32.780,21	-2.219,79	29.070,21	3.710,00	13.282,31	13.282,31	3.710,00
8	0	ATTIVITA' DI FORMAZIONE CONTINUA PER ODONTOIATRI	15.000,00		15.000,00	13.901,33	-1.098,67	13.901,33	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0	INCENTIVAZIONE GIOVANI MEDICI E INIZIATIVE CULTURALI				0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>Totale Categoria SPESE DI AGGORNAM. PROFESSIONALE ED INIZIATIVE CULTURALI</b>			<b>50.000,00</b>		<b>50.000,00</b>	<b>46.681,54</b>	<b>-3.318,46</b>	<b>42.971,54</b>	<b>3.710,00</b>	<b>13.282,31</b>	<b>13.282,31</b>	<b>3.710,00</b>
<b>CATEGORIA III</b>												
<b>SPESE DI FUNZIONAMENTO ORGANI ESECUTIVI</b>												
12	0	RIMBORSO CONTRIBUTI AD EVENTI DIRITTO	500,00		500,00	197,54	-302,46	197,54	0,00	0,00	0,00	0,00
13	0	RIMBORSI SPESE VIAGGI AI CONSIGLIERI	2.000,00		2.000,00	1.264,99	-735,01	1.264,99	0,00	94,26	94,26	0,00
14	0	RIMBORSI SPESE ISTITUZIONALI	5.000,00	-3.667,20	1.332,80	1.719,20	386,40	1.719,20	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0	ASSICURAZIONE CONSIGLIERI	2.500,00		2.500,00	2.184,98	-315,02	2.184,98	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Categoria SPESE DI FUNZIONAMENTO ORGANI ESECUTIVI</b>			<b>10.000,00</b>	<b>-3.667,20</b>	<b>6.332,80</b>	<b>5.366,71</b>	<b>-666,09</b>	<b>5.366,71</b>	<b>0,00</b>	<b>94,26</b>	<b>94,26</b>	<b>0,00</b>
<b>CATEGORIA IV</b>												
<b>ONERI PERSONALE DIPENDENTI</b>												
19	0	TRATTAMENTO ECONOMICO AL PERSONALE	135.000,00		135.000,00	119.756,84	-15.243,16	119.756,84	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0	BUONI PASTO	4.000,00		4.000,00	4.067,48	67,48	4.067,48	0,00	0,00	0,00	0,00
21	0	CORSI DI AGGIORNAMENTO DIPENDENTI	2.000,00		2.000,00	548,80	-1.451,20	548,80	0,00	0,00	0,00	0,00
22	0	ONERI ASSICURATIVI	2.000,00		2.000,00	1.971,96	-28,04	1.971,96	0,00	0,00	0,00	0,00
23	0	RITENUTE PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ORDINE	32.000,00		32.000,00	32.000,00	0,00	30.283,16	1.716,84	0,00	0,00	1.716,84
24	0	IRAP	14.000,00		14.000,00	13.990,96	-9,04	12.136,96	1.854,00	2.000,00	2.000,00	1.854,00
25	0	QUOTE DI ACCANTONAMENTO IFR	10.000,00		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	9.643,13	9.643,13	10.000,00
26	0	SPESE PER CONCORSO	7.000,00		7.000,00	0,00	-7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	0	TRATTAMENTO ACCESSORIO	35.000,00		35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Categoria ONERI PERSONALE DIPENDENTI</b>			<b>241.000,00</b>		<b>241.000,00</b>	<b>217.336,04</b>	<b>-23.663,96</b>	<b>203.765,20</b>	<b>13.570,84</b>	<b>11.643,13</b>	<b>11.643,13</b>	<b>13.570,84</b>
<b>CATEGORIA V</b>												
<b>COMPENSI A TERZI</b>												
29	0	CONSULENZE LEGALE, FISCALE E DEL LAVORO	26.000,00		26.000,00	23.094,78	-2.905,22	23.094,78	0,00	1.095,43	1.095,43	0,00
30	0	INCARICHI A PROFESSIONISTI	15.000,00		15.000,00	10.525,80	-4.474,20	10.525,80	0,00	1.602,00	1.602,00	0,00
<b>Totale Categoria COMPENSI A TERZI</b>			<b>41.000,00</b>		<b>41.000,00</b>	<b>33.620,58</b>	<b>-7.379,42</b>	<b>33.620,58</b>	<b>0,00</b>	<b>2.697,43</b>	<b>2.697,43</b>	<b>0,00</b>
<b>CATEGORIA VI</b>												
<b>SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>												
33	0	SITO INTERNET	6.000,00		6.000,00	3.622,50	-2.377,50	3.622,50	0,00	0,00	0,00	0,00
34	0	TRIBUTI COMUNALI VARI	4.000,00		4.000,00	2.417,31	-1.582,69	2.417,31	0,00	0,00	0,00	0,00
36	0	ABBONAMENTI VARI	500,00		500,00	0,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	0	CANCELLERIA E STAMPATI	4.000,00		4.000,00	3.955,97	-44,03	3.955,97	0,00	0,00	0,00	0,00
37	0	SPESE POSTALI	3.000,00		3.000,00	866,65	-2.133,35	866,65	0,00	0,00	0,00	0,00
38	0	SPESE TELEFONICHE ELETTRICHE E RISCALDAMENTO	9.000,00		9.000,00	7.390,02	-1.609,98	7.390,02	0,00	0,00	0,00	0,00
39	0	SPESE TENUTA C/C BANCA E POSTA	1.000,00		1.000,00	484,45	-515,55	484,45	0,00	0,00	0,00	0,00
40	0	SPESE AGENZIA SOMMINISTRAZIONE LAVORO	13.000,00		13.000,00	12.261,16	-738,84	12.261,16	0,00	6.753,28	6.753,28	0,00
41	0	SPESE CONDOMINIALI	3.500,00		3.500,00	2.968,91	-531,09	1.833,74	1.135,17	1.275,00	1.275,00	1.135,17
42	0	ASSICURAZIONE UFFICI	400,00		400,00	339,00	-61,00	339,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43	0	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE UFFICI	17.000,00	2.000,00	19.000,00	12.702,29	-6.297,71	10.497,09	2.205,20	734,08	710,38	2.228,90
44	0	SPESE PER LA P.E.C.	5.000,00	12.000,00	17.000,00	13.444,14	-3.555,86	10.583,00	2.861,14	0,00	0,00	2.861,14
45	0	NOTIZIARIO DELL'ORDINE E/O PUBBLICAZIONI	3.000,00	-2.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46	0	COMPENSO CONCESSIONARIO SERVIZIO RISCOSSIONE RUOLI	13.000,00		13.000,00	6.844,32	-6.155,68	6.844,32	0,00	0,00	0,00	0,00

CAP.	ART.	TITOLO CATEGORIA DENOMINAZIONE ARTICOLO	Previsione iniziale 2024	Variazioni +/-	Previsione finale 2024 (1)	Gestione di competenza			Gestione residui			
						Totale IMPEGNI (2)	Differenza (2 - 1)	Totale MANDATI	Residui di competenza (3)	Residui iniziali (4)	Somme Pagate (5)	Abbattimento residui (6)
<b>TITOLO I USCITE CORRENTI</b>												
<b>CATEGORIA VI SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>												
47	0	ACQUISTO DISPOSITIVI ANTICOVID				0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>Totale Categoria SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>			<b>82.400,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>94.400,00</b>	<b>87.296,72</b>	<b>-27.103,28</b>	<b>61.095,21</b>	<b>6.201,51</b>	<b>8.762,36</b>	<b>8.738,66</b>	<b>6.225,21</b>
<b>CATEGORIA VII ALTRE SPESE</b>												
49	0	FONDO RISERVA PER STANZIAMENTI INSUFFICIENTI	29.198,19	-12.000,00	17.198,19	0,00	-17.198,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	14.000,00		14.000,00	0,00	-14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Categoria ALTRE SPESE</b>			<b>43.198,19</b>	<b>-12.000,00</b>	<b>31.198,19</b>	<b>0,00</b>	<b>-31.198,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo USCITE CORRENTI</b>			<b>125.598,19</b>	<b>0,00</b>	<b>125.598,19</b>	<b>87.296,72</b>	<b>-27.103,28</b>	<b>61.095,21</b>	<b>6.201,51</b>	<b>8.762,36</b>	<b>8.738,66</b>	<b>6.225,21</b>
<b>TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE</b>												
<b>CATEGORIA IX PROGETTI SEDE</b>												
55	0	MOBILI, MACCHINE, ATTREZ. D'UFFICIO E SOFTWARE	10.000,00	3.667,20	13.667,20	13.667,20	0,00	8.552,20	5.115,00	0,00	0,00	5.115,00
56	0	RATE MUTUO ENPAM	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Categoria PROGETTI SEDE</b>			<b>10.000,00</b>	<b>3.667,20</b>	<b>13.667,20</b>	<b>13.667,20</b>	<b>0,00</b>	<b>8.552,20</b>	<b>5.115,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.115,00</b>
<b>Totale Titolo USCITE IN CONTO CAPITALE</b>			<b>10.000,00</b>	<b>3.667,20</b>	<b>13.667,20</b>	<b>13.667,20</b>	<b>0,00</b>	<b>8.552,20</b>	<b>5.115,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.115,00</b>
<b>TITOLO IV PARTITE DI GIRO</b>												
<b>CATEGORIA X USCITE PER PARTITE DI GIRO</b>												
60	0	QUOTE FNOMCEO	89.654,00		89.654,00	89.654,00	0,00	71.594,40	18.059,60	18.965,60	18.965,60	18.059,60
61	0	RITENUTE ERARIALI E PREV. DIPENDENTI	47.000,00		47.000,00	51.733,85	4.733,85	46.395,37	5.338,28	7.015,45	7.015,45	5.338,28
62	0	RITENUTE ERAR. E PREV. AUTONOMI	11.000,00		11.000,00	8.342,72	-2.657,28	8.300,05	242,67	460,00	460,00	242,67
64	0	FONDO ECONOMATO	1.000,00		1.000,00	400,00	-600,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	0	CONTRIB. FNOM SPESE AGENZIA SOMMIN. LAVORO	10.000,00		10.000,00	10.525,25	525,25	10.525,25	0,00	0,00	0,00	0,00
66	0	CONTRIB. FNOM SPESE AMMODERNAMENTO SEDE E SPESE CONCORSO	5.000,00		5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	0	CONTRIB. FNOM SPESE CORSI DIPENDENTI	1.500,00		1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	0	SPESE ENPAM PER CORSI AI DIPENDENTI	1.500,00		1.500,00	1.600,00	100,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69	0	IVA SPLIT PAYMENT	22.000,00		22.000,00	23.193,80	1.193,80	18.128,44	5.065,36	3.903,24	3.903,00	0,24
<b>Totale Categoria USCITE PER PARTITE DI GIRO</b>			<b>188.654,00</b>	<b>0,00</b>	<b>188.654,00</b>	<b>185.449,42</b>	<b>-3.204,58</b>	<b>156.743,51</b>	<b>28.705,91</b>	<b>30.344,49</b>	<b>30.344,25</b>	<b>0,24</b>
<b>Totale Titolo PARTITE DI GIRO</b>			<b>188.654,00</b>	<b>0,00</b>	<b>188.654,00</b>	<b>185.449,42</b>	<b>-3.204,58</b>	<b>156.743,51</b>	<b>28.705,91</b>	<b>30.344,49</b>	<b>30.344,25</b>	<b>0,24</b>
<b>Totale Generale</b>			<b>748.252,19</b>	<b>0,00</b>	<b>748.252,19</b>	<b>617.502,76</b>	<b>-130.749,42</b>	<b>560.190,50</b>	<b>57.303,28</b>	<b>66.823,98</b>	<b>66.800,04</b>	<b>0,24</b>

# STATO PATRIMONIALE

ATTIVO			PASSIVO		
Codice	Descrizione	Saldo	Codice	Descrizione	Saldo
A02	A02 - IMMOBILIZZAZIONI	469.428,68	A02	A02 - IMMOBILIZZAZIONI	115.120,98
A02.01.001	A02.01.001 - Immobili	360.000,00	A02.03.001	A02.03.001 - Polizza ass. copertura TFR	115.120,98
A02.01.002	A02.01.002 - Mobili ed Impianti	109.428,68	P11	P11 - PATRIMONIO NETTO	634.259,12
A03	A03 - ATTIVO CIRCULANTE	137.970,84	P11.01.008	P11.01.008 - Patrimonio netto	634.259,12
A03.02.004	A03.02.004 - Crediti verso utenti, clienti, etc.... Conto Clienti	66.730,84	P13	P13 - FIDUCIARIE	14.400,23
A03.04.001	A03.04.001 - Cassa e Tesoreria Conto Cassa	70.640,03	P13.01.002	P13.01.002 - F.do Ammortamento Mobili ed Impianti	14.400,23
P15	P15 - DEBITI E CONTRIBUTI IN COMPTO CAPITALE	115.120,98	P15	P15 - DEBITI E CONTRIBUTI IN COMPTO CAPITALE	57.326,96
P15.01.010	P15.01.010 - Debiti V/Dipendenti	115.120,98	P15.01.001	P15.01.001 - Debiti verso fornitori Conto Fornitori	57.326,96
<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>721.920,53</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>821.107,29</b>
<b>PERDITA D'ESERCIZIO</b>		<b>99.186,76</b>			

# CONTO ECONOMICO

COSTI			RICAVI		
Codice	Descrizione	Saldo	Codice	Descrizione	Saldo
C70	C70 - COSTI	519.049,56	R50	R50 - PROVENTI GESTIONE CORRETTIVE	519.049,03
C70.01.001	C70.01.001 - Rimborsi spese istituzionali ai Consiglieri	2.984,19	R50.01.001	R50.01.001 - Contributi annuali ordinari	335.491,00
C70.01.002	C70.01.002 - Assicurazioni Consiglieri	2.184,98	R50.01.005	R50.01.005 - Tassa prima iscrizione Albo	10.682,54
C70.02.001	C70.02.001 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale	124.373,12	R50.02.002	R50.02.002 - Ricavi partite di giro	162.415,15
C70.02.002	C70.02.002 - Oneri contributivi	32.000,00	R50.11.001	R50.11.001 - Contributi Enpam e contributi Fnomceo	10.460,34
C70.02.003	C70.02.003 - Oneri Previdenziali ed Assistenziali	1.971,96	<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>519.049,03</b>
C70.02.008	C70.02.008 - Spese per Voucher, lavoro accessorio e simili	12.261,16			
C70.02.009	C70.02.009 - Altre Spese Dipendenti	35.000,00			
C70.03.004	C70.03.004 - onorificienze iscritti	22.249,21			
C70.03.005	C70.03.005 - Assicurazioni	339,00			
C70.03.006	C70.03.006 - Consulenze fiscale, legale e del lavoro	23.094,78			
C70.03.008	C70.03.008 - Altre spese generali	13.444,14			
C70.04.001	C70.04.001 - spese condominiali	2.968,91			
C70.04.003	C70.04.003 - Servizi telefonici, energia elettrica e riscaldamento	7.390,02			
C70.04.005	C70.04.005 - Servizi postali	866,65			
C70.04.006	C70.04.006 - Cancelleria e stampati	3.955,97			
C70.04.007	C70.04.007 - Spese di manutenzioni	12.702,29			
C70.04.008	C70.04.008 - Costi per partite di giro	185.449,42			
C70.04.009	C70.04.009 - Altre spese funzionamento uffici e Software	3.622,50			
C70.05.003	C70.05.003 - Spese per Assemblee	25.835,34			
C70.05.004	C70.05.004 - Costi per	46.681,54			

Codice	Descrizione	Saldo
	formazione e convegni	
C70.05.009	C70.05.009 - Spese incarichi a professionisti	10.525,80
C70.07.001	C70.07.001 - Spese e commissioni bancarie	484,45
C70.07.003	C70.07.003 - Spese riscossione tassa annuale	6.844,32
C70.08.002	C70.08.002 - Irap dipendenti	13.990,96
C70.08.004	C70.08.004 - Tributi vari	2.417,31
C70.10.005	C70.10.005 - Rimborso Quote eccedenti	197,54
		21.980,73
C80.02.002	C80.02.002 - Ammortamenti Mobili ed Impianti	14.400,23
C80.03.001	C80.03.001 - Accantonamento Quota TFR	10.000,00
<b>TOTALE COSTI</b>		<b>618.235,79</b>

Ammortamenti Beni Mobili

REGISTRO CESPITI  
AMMORTAMENTI ANNO 2024

Pagina 1 di 3

## Categoria MACCHINE E ATTREZZATURE ELETTRONICHE

Num.inv.	Descrizione	Anno inizio	Costo amm.	Fondo prec.	% amm.	Ammortamento	Residuo
23	PCCOMPUTER	2021	2.475,38	1.485,24	20,00	495,08	495,06
27	PCNOTEBOOK ZENBOOK PRO 15	2022	1.938,58	775,44	20,00	387,72	775,42
25	SOFTWARESOFTWARE CONTABILITA'	2022	15.616,00	6.246,40	20,00	3.123,20	6.246,40
26	SOFTWARESOFTWARE DATI ANAGRAFICI	2022	16.330,53	6.532,22	20,00	3.266,11	6.532,20
TOTALE CATEGORIA			36.360,49	15.039,30		7.272,11	14.049,08

MACCHINE E ATTREZZATURE ELETTRONICHE

## Categoria MOBILIE ARREDI

Num. inv.	Descrizione	Anno inizio	Costo amm.	Fondo prec.	% amm.	Ammortamento	Residuo
21	VAREPOLTRONE SALA CONSIGLIO	2018	3.270,49	2.354,76	12,00	392,46	523,27
22	VAREPOLTRONE SALA CATUOGNO	2020	38.513,00	18.486,24	12,00	4.621,56	15.405,20
24	VARE2 CONDIZIONATORI	2021	3.590,00	1.292,40	12,00	430,80	1.866,80
28	VAREPIITTORE	2023	5.000,00	600,00	12,00	600,00	3.800,00
29	VARETENDE UFFICIO	2023	9.027,50	1.083,30	12,00	1.083,30	6.860,90
<b>TOTALE CATEGORIA</b>			<b>59.400,99</b>	<b>23.816,70</b>		<b>7.128,12</b>	<b>28.456,17</b>

MOBILIE ARREDI

**Riepilogo categorie**

Categoria	Costo ammortizzabile	Fondo precedente	Ammortamento	Residuo
MACCHINE E ATTREZZATURE ELETTRONICHE	36.360,49	15.039,30	7.272,11	14.049,08
MOBILI E ARREDI	59.400,99	23.816,70	7.128,12	28.456,17

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA**

	CONTO		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 01/01			130.140,51
RISCOSSIONI	86.161,03	481.338,03	567.499,06
PAGAMENTI	66.800,04	560.199,50	626.999,54
FONDO DI CASSA AL 31/12			70.640,03

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

	CONTO		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 01/01			130.140,51
RISCOSSIONI	86.161,03	481.338,03	567.499,06
PAGAMENTI	66.800,04	560.199,50	626.999,54
FONDO DI CASSA AL 31/12			70.640,03
RESIDUI ATTIVI	29.019,84	37.711,00	66.730,84
SOMMA			137.370,87
RESIDUI PASSIVI	23,70	57.303,26	57.326,96
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			80.043,91



**ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI  
DELLA PROVINCIA DI CATANZARO**

*Via L. Settembrini n.8 – Tel.0961741107 – Fax 0961741622*  
[www.ordineideimedicicz.it](http://www.ordineideimedicicz.it) - e mail [ordineideimedicicz@virgilio.it](mailto:ordineideimedicicz@virgilio.it)  
88100 CATANZARO

**NOTA INTEGRATIVA DEL TESORIERE  
E RELAZIONE DEL TESORIERE  
AL CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO ANNO 2024**

Gentili Colleghe e Colleghi,

Il bilancio consuntivo della gestione 2024 è stato redatto dal Tesoriere sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fnomceo e recepito dal Consiglio dell'Ordine dei medici e degli Odontoiatri di Catanzaro. Il rendiconto della gestione 2024 è stato approvato nella seduta di Consiglio del 16 aprile 2025 e si compone dei seguenti documenti:

- 1) Conto del bilancio (rendiconto finanziario);
- 2) Situazione Amministrativa;
- 3) Stato Patrimoniale;
- 4) Conto Economico;
- 5) Inventario;
- 6) Quadro riassuntivo della Gestione Finanziaria;
- 7) Nota Integrativa con Relazione sulla Gestione;
- 8) Relazione del Collegio dei revisori dei Conti.

I dati dell'esercizio 2024, sono stati comparati con quelli dell'esercizio 2023 e laddove ritenuto necessario si è proceduto alla riclassificazione delle voci di bilancio al fine di consentire una migliore rappresentazione delle stesse, motivando in tal caso opportunamente nella nota integrativa. I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l'obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente. La contabilità finanziaria prevede una serie di

adempimenti per la fase delle entrate ed una serie di funzioni autorizzative per la fase delle uscite che sono state regolarmente rispettate.

Si è perseguito sia il rispetto formale che sostanziale delle norme che sovrintendono la redazione dei documenti contabili e delle regole tecniche che guidano le rilevazioni delle operazioni.

La valutazione delle voci del Rendiconto Generale di esercizio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il rendiconto generale con tutti i documenti che lo compongono, sono stati sottoposti all'esame dei Revisori dei Conti, nei termini previsti dal citato Regolamento di contabilità.

Nel Rendiconto Generale assume centralità e rilievo il Rendiconto Finanziario Gestionale, redatto secondo criteri di imputazione temporale sia di competenza che di cassa, nonché quello della veridicità.

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presenti le disposizioni, laddove applicabili, dell'art. 2423 e seguenti del Codice Civile per quanto attiene al Conto Economico, allo Stato Patrimoniale ed alla Nota Integrativa e dell'art. 2428 del Codice Civile per la Relazione sulla Gestione.

### **Struttura e contenuto del Bilancio consuntivo all'esercizio 2024**

#### **Il Conto del Bilancio 2024 - Rendiconto Finanziario gestionale.**

Il Conto del bilancio comprende i risultati della gestione finanziaria in entrata ed in uscita, rappresentati nel Rendiconto Finanziario gestionale.

Il Rendiconto Finanziario 2024 confronta i risultati rendicontati, con le previsioni di entrata e di spesa per ciascuna voce dei capitoli di entrata e spesa esposti nel Preventivo Finanziario per l'anno 2024, e tenuto conto altresì delle variazioni apportate, ai sensi dell'ordinamento vigente nel corso dell'esercizio, con evidenza finale dei valori di scostamento.

In particolare nel rendiconto finanziario sono evidenziati per la gestione di competenza:

- le entrate di competenza dell'anno, accertate e incassate o rimaste da incassare;
- le uscite di competenza dell'anno, impegnate e pagate o rimaste da pagare;
- i residui attivi e passivi finali generati dalla gestione dell'esercizio;

con evidenza finale delle disponibilità finanziarie residue, da impegnare per le spese e da accertare per le entrate, i cui valori di sintesi rappresenteranno utile strumento gestionale per il nuovo esercizio 2025.

Nella gestione dei residui, il rendiconto finanziario evidenzia le somme pagate ed incassate rispetto ai valori iniziali rivenienti dai precedenti esercizi e quindi, per differenza, i residui attivi e passivi finali il cui importo unitamente a quelli generati dalla gestione dell'esercizio, trova corrispondente rappresentazione nella voce dei crediti e debiti dello stato patrimoniale.

### **Lo Stato Patrimoniale 2024.**

Per quanto applicabile, nella redazione dello stato patrimoniale si è fatto riferimento allo schema previsto dall'articolo 2424 del Codice Civile.

**Nell'Attivo dello stato patrimoniale** sono indicati:

- le immobilizzazioni suddivise in materiali, immateriali e finanziarie;
- l'attivo circolante distinto in crediti verso iscritti e terzi (**residui attivi**) e disponibilità finanziarie per cassa e banca.

**Nel passivo dello stato patrimoniale** sono indicati:

- il patrimonio netto;
- i fondi di ammortamento;
- il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato;
- i debiti verso fornitori, terzi e la Federazione Ordine dei Medici (**residui passivi**).

### **Il Conto Economico 2024.**

Il Conto Economico dell'esercizio è stato redatto secondo le disposizioni contenute nell'articolo 2425 del Codice Civile e rappresenta attraverso i componenti positivi e negativi, l'andamento economico della gestione ed il risultato finale di esercizio.

### **La Situazione amministrativa al 31 dicembre 2024.**

La Situazione amministrativa al 31 dicembre 2024 rappresenta il quadro di sintesi della gestione finanziaria dell'Ordine, dando evidenza finale delle disponibilità finanziarie residue alle fine dell'esercizio e dell'avanzo di amministrazione. Rappresenta pertanto un utile strumento gestionale, per guidare le scelte finanziarie dell'Ente nell'esercizio successivo. In particolare nella situazione amministrativa sono evidenziati:

- la consistenza iniziale e finale di cassa;
- le movimentazioni finanziarie intervenute nell'esercizio per riscossioni e pagamenti distinti in c/competenza ed in c/residui;
- il totale finale delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi), distinti a seconda che rivenienti dagli esercizi precedenti o generati dall'esercizio chiuso;

- l'avanzo finale di amministrazione realizzato, con evidenza delle previsioni di utilizzo per parte vincolata e per parte disponibile.

### **Prospetto della gestione finanziaria al 31 dicembre 2024.**

Il Prospetto della gestione finanziaria rappresenta uno schema di supporto finanziario alla situazione amministrativa al 31 dicembre 2024.

In particolare evidenzia:

- la situazione amministrativa iniziale al 01.01.2024 rappresentata dal Fondo Cassa iniziale incrementato e diminuito dei residui attivi e passivi iniziali pari al risultato iniziale di amministrazione;
- le movimentazioni finanziarie determinate dalla gestione dell'anno 2024 quale somma algebrica per riscossioni e pagamenti in conto gestione ed in conto residui;
- la situazione amministrativa finale al 31.12.2024 rappresentata dal Fondo Cassa Finale incrementato e diminuito dei residui attivi e passivi finali pari al risultato finale di amministrazione;
- i valori esposti sono classificati in gestione di cassa, gestione dei residui attivi, gestione dei residui passivi e gestione di competenza.

### **Relazione dei Revisori dei Conti.**

La relazione dell'Organo di controllo completa il fascicolo del bilancio consuntivo dell'anno 2024.

### **Relazione del Tesoriere con Nota Integrativa.**

La presente relazione, quale documento illustrativo di natura tecnico-contabile, analizza l'andamento gestionale dell'Ordine dando atto delle dinamiche economiche e finanziarie che hanno caratterizzato la gestione 2024. L'Ordine, per la redazione dei documenti contabili, previsionali e di rendicontazione, utilizza un apposito programma gestionale raccomandato dalla Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici e degli Odontoiatri e la contabilità è sottoposta al controllo dei revisori dei conti.

La Nota Integrativa è stata redatta con l'osservanza degli articoli 2427 e 2428 del Codice Civile ed in particolare illustra:

- i principi generali di redazione del bilancio consuntivo;
- i criteri di valutazione adottati nella redazione del rendiconto;
- l'analisi delle voci del conto di bilancio;
- l'analisi delle voci dello stato patrimoniale;
- l'analisi delle voci del conto economico;
- altre notizie ritenute utili e/o opportune.

### Principi generali di redazione del Bilancio Consuntivo.

I documenti che compongono il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2024 sono stati redatti nel rispetto del principio di veridicità con l'obiettivo di fornire la rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente

### Criteri di valutazione adottati.

I criteri utilizzati nella formazione del consuntivo 2024 non si discostano da quelli utilizzati per la formazione del rendiconto del precedente esercizio, in particolare per quello che riguarda la costanza dei principi nel tempo e nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale dell'Ordine. La valutazione delle singole voci del bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza. Nel bilancio consuntivo dell'Ordine assume centralità come esplicitato in precedenza, il Rendiconto Finanziario gestionale in cui, i fatti di gestione vengono rappresentati secondo criteri di competenza finanziaria e di cassa.

Si riportano di seguito i dati analitici della gestione 2024, per come risultanti dal gestionale di contabilità.

Di seguito delle risultanze economiche patrimoniali:

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2024			
ATTIVITA'	saldo dare	PASSIVITA'	saldo avere
<b>Immobilizzazioni Materiali:</b>		<b>Trattamento di Fine Rapporto:</b>	
Mobili e macchine d'ufficio (costo storico)	109.428,68	Debiti Tfr per liquidazione personale dipendente	115.120,92
Immobile di 400 mq in via Settembrini, 8 Sede dell'Ordine valutazione a 1.350,00 al mq	360.000,00	<b>Debiti (Residui Passivi):</b>	
			18.059,60
<b>Immobilizzazioni Finanziarie:</b>		quote FNOMCeO	
Polizze Tfr c/o Generali Assicurazioni vincolate a copertura di fondi di liquidazione dipendenti	115.120,92	quote di accantonamento tfr dipendenti	10.000,00
<b>Attivo Circolante:</b>		ritenute Erariali e Previdenziali Dipendenti	7.055,72
			242,67
Crediti v/ iscritti (Residui attivi)	66.730,84	ritenute Erariali e Previdenziali Autonomi	
			1.854,00
<b>Disponibilità finanziaria:</b>		irap dipendenti	
			5.065,36
Poste Italiane spa	67.896,39	iva Split Payment	
			3.710,00
Intesa San Paolo Spa	2.660,68	spese per corsi di aggiornamento	
			1.135,17
Cassa	82,96	oneri condominiali	
		spese pulizia sede	2.228,90
		spese per la pec	2.861,14
		software	5.115,00
Utilizzo avanzo economico di amministrazione	99.186,76	Fondo ammortamento mobili e macchine ufficio	14.400,23
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>721.920,53</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>186.848,11</b>
			634.259,12
		<b>Patrimonio Netto</b>	
<b>Totale a Pareggio</b>	<b>821.107,29</b>	<b>Totale a Pareggio</b>	<b>821.107,29</b>

Relativamente alle singole voci dello Stato Patrimoniale si segnala quanto segue.

### **Immobilizzazioni materiali.**

Le immobilizzazioni materiali sono riportate in bilancio al costo di acquisizione ed al lordo dei Fondi di Ammortamento.

#### **Immobili:**

Il Valore degli immobili ammonta al 31 dicembre 2024 ad Euro 360.000,00. L'immobile, di circa 400 mq, sito in Catanzaro alla via Settembrini, 8, è adibito alla sede dell'Ordine ed è stato iscritto in Bilancio al valore di Mercato (Euro 1.350,00 X 400 mq).

I Mobili, arredi e macchine per ufficio sono pari al valore del costo di acquisto pari ad Euro 109.428,68; i Fondi di ammortamento ammontano a complessivi Euro 14.400,23.

Le quote di ammortamento sono state calcolate ai sensi dell'art.2426 c.c., tenendo conto del deperimento ordinario dei cespiti e della residua possibilità della loro utilizzazione; gli ammortamenti rilevati nel 2024 ammontano ad Euro 14.400,23 riferiti ai mobili e macchine d'ufficio.

### **Immobilizzazioni Finanziarie**

Le immobilizzazioni finanziarie, esposte per complessive Euro 105.120,92 si riferiscono alla quota assicurativa depositata presso le Generali Assicurazioni spa a fronte della futura liquidazione del T.F.R. dei dipendenti.

#### **Attivo Circolante: Crediti (Residui Attivi)**

I crediti ammontano a complessivi Euro 66.730,84 e sono costituiti dai crediti per quote ancora dovute da parte degli iscritti.

I contributi complessivamente incassati sono pari ad € 308.462,54 e rappresentano circa l'89% dell'accertato pari ad € 346.173,54 (sempre al netto delle partite di giro), i contributi ancora da incassare ammontano ad € 66.730,84 per residui riferiti all'annualità in corso e a quelle pregresse.

Il 2025, pertanto, vedrà nuovamente questo Consiglio dell'Ordine impegnato nell'azione di recupero quanto più bonaria possibile dei contributi arretrati, essendo tale attività obbligatoria per il perseguimento dei propri fini istituzionali in favore degli iscritti, atteso che le entrate proprie dell'ente derivano in massima parte dai contributi di iscrizione all'Albo.

### **Le Disponibilità Liquide**

La voce pari a complessivi € 70.640,03, è rappresentata dai saldi attivi dei conti correnti bancari accessi presso il Banco di Napoli (€ 2.660,68) e le Poste Italiane Spa (€ 67.896,39) e dal saldo liquido in cassa Euro 82,96 esistente al 31.12.2024.

### Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il debito per il Trattamento Fine Rapporto al 31.12.2024 è di Euro 115.120,92, importo che risulta depositato presso le Generali Assicurazioni spa.

### Debiti e contributi in conto capitale (Residui Passivi)

I debiti rappresentati in bilancio per euro 57.326,96 che avranno la loro manifestazione finanziaria nei primi mesi dell'esercizio 2024 sono così rappresentati:

- quote FNOMCeO	€ 18.059,60
-quote di accantonamento tfr dipendenti	€ 10.000,00
- ritenute Erariali e Previdenziali Dipendenti	€ 7.055,72
- ritenute Erariali e Previdenziali Autonomi	€ 242,67
- irap dipendenti	€ 1.854,00
- Iva Split Payment	€ 5.065,36
- spese per corsi di aggiornamento	€ 3.710,00
- oneri condominiali	€ 1.135,17
-spese pulizia sede	€ 2.228,90
-spese per la pec	€ 2.861,14
-software	€ 5.115,00
	<b>Totale € 57.326,96</b>

\*\*\*\*\*

Il Conto Economico di cassa al 31.12.2024 evidenzia le seguenti risultanze:

<b>CONTO ECONOMICO AL 31.12.2024</b>			
<b>COMPONENTI NEGATIVI</b>		<b>COMPONENTI POSITIVI</b>	
SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI	48.084,55	ENTRATE CONTRIBUTIVE ORDINARI	308.462,54
SPESE DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	42.971,54		
SPESE FUNZIONAMENTO ORGANI ESECUTIVI	5.366,71	ENTRATE ISTITUZIONALI	10.460,34
ONERI PERSONALE DIPENDENTE	203.765,20	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
COMPENSI A TERZI	33.620,58	PARTITE DI GIRO	162.415,15
SPESE PER L'ACQUISTO BENI E SERVIZI	70.356,74		
AMMORTAMENTO	14.400,23		
PARTITE DI GIRO	156.743,51		
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>560.908,83</b>	<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>481.338,03</b>
Residui passivi finali	57.326,96	Residui attivi di competenza	37.711,00
<b>Totale complessivo</b>	<b>618.235,79</b>		<b>519.049,03</b>
		Disavanzo di esercizio	<b>99.186,76</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>618.235,79</b>		<b>618.235,79</b>

Sono illustrate di seguito le uscite più significative sostenute nel corso dell'esercizio 2024:

La voce Oneri per il personale dipendente per un totale di € 203.765,20 costituisce la voce più rilevante tra i componenti negativi.

La voce spese gli Organi istituzionali di complessivi euro 48.084,55 è costituita dalla somma algebrica di euro 22.923,94 per le spese sostenute in occasione dell'assemblea elettiva, euro 3.541,40 per le spese sostenute in occasione dell'assemblea ordinaria degli iscritti ed euro 22.249,21 per le onorificenze agli iscritti all'Ordine.

La voce Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi pari ad Euro 70.356,74 è somma delle singole voci di spesa per servizi postali, spese generali e di energia, spese condominiali della sede, pulizia uffici, energia elettrica, servizi telefonici, spese per la pec, compenso riscossione ruoli, sito internet, software per il funzionamento uffici amministrative, cancelleria ecc.

La voce Spese per aggiornamento professionale per un totale di € 42.971,54 riguarda le spese sostenute per l'organizzazione di corsi per contribuire all'adempimento dell'obbligo della formazione continua obbligatoria per gli iscritti.

La voce spese per Compensi a terzi pari a € 33.620,58 si riferisce al compenso professionale erogato per la consulenza contabile e fiscale, per la consulenza legale, per la consulenza del lavoro e per il compenso erogato a favore del presidente dei revisori dei conti.

La voce Ammortamenti pari ad Euro 14.400,23 si riferisce all'ammortamento degli arredi e macchine d'ufficio per il deperimento verificatosi nell'esercizio.

La voce spese per funzionamento organi esecutivi dell'Ente pari ad Euro 5.366,71 si riferisce alla polizza di assicurazione obbligatoria stipulata per i Consiglieri ed al rimborso spese viaggi ai consiglieri.

\*\*\*\*\*

**Le risultanze del Conto Economico anno 2024 possono essere riassunte e confrontate con le risultanze del Conto Economico 2023 per come segue:**

<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>COMPONENTI POSITIVI:</b>		
ENTRATE CONTRIBUTIVE ORDINARI	308.462,54	332.373,54
ENTRATE ISTITUZIONALI	10.460,34	11.172,69
PARTITE DI GIRO	162.415,15	192.205,76
RESISUI ATTIVI DI COMPETENZA	37.711,00	115.881,20
<b>TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE</b>	<b>519.049,03</b>	<b>575.192,35</b>
UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	99.186,76	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>618.235,79</b>	<b>575.192,35</b>
<b>COMPONENTI NEGATIVI:</b>		
SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI	48.084,55	24.447,19
SPESE DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	42.971,54	22.266,61
SPESE FUNZIONAMENTO ORGANI ESECUTIVI	5.366,71	6.438,73
ONERI PERSONALE DIPENDENTE	203.765,20	170.300,00
COMPENSI A TERZI	33.620,58	32.342,27
SPESE PER L'ACQUISTO BENI E SERVIZI	70.356,74	50.760,25
AMMORTAMENTO	14.400,23	14.400,23
PARTITE DI GIRO	156.743,51	179.549,65
RESIDUI PASSIVI DI COMPETENZA	57.326,96	64.823,98
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>618.235,79</b>	<b>565.328,03</b>
AVANZO DI ESERCIZIO		9.864,32
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>618.235,79</b>	<b>575.192,35</b>

Si procede di seguito alla disamina delle uscite per spese sostenute nel corso dell'esercizio 2024 attraverso l'analisi delle variazioni intervenute negli aggregati dei rispettivi capitoli di bilancio. Le uscite per organi istituzionali di € 48.084,55 hanno subito un aumento rispetto allo scorso esercizio 23.637,36 per l'Assemblea Elettiva e l'onorificenze agli iscritti. Anche per l'esercizio 2024 l'attività della formazione professionale continua gratuita a favore degli iscritti è stata garantita a tutto vantaggio dell'incremento degli eventi formativi e del numero di ore di formazione gratuita garantita agli iscritti questo ha comportato un aumento dei costi di formazione di complessivi 24.414,93. La voce Oneri per il personale in servizio pari ad Euro 203.765,20 che si è incrementata rispetto lo scorso esercizio per € 43.465,20 ricomprende anche la voce di accantonamento annuale al trattamento di fine rapporto sul personale in organico al 31/12/2024 ricompresa nei residui passivi finali. Va evidenziato tuttavia che l'incremento della voce è imputabile al Trattamento Accessorio di 35.000,00 erogato ai dipendenti nell'anno in corso . La voce Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi pari ad Euro 70.356,74 evidenzia un incremento rispetto al precedente esercizio di Euro 19.596,49 quale somma algebrica degli incrementi e decrementi delle singole voci di spesa per servizi informatici, convegni e manifestazioni, ecc, ma l'incidenza maggiore è da attribuirsi al costo sostenuto per la pec degli iscritti agli Albi.

La Situazione amministrativa al 31.12.2024 evidenzia le seguenti risultanze:

<b>SITUAZIONE AMMINISTRATIVA ESERCIZIO 2024</b>	
<b>Giacenza Cassa al 01/01/2024</b>	<b>130.140,51</b>
Riscossioni esercizio c/ in conto competenza	<b>567.499,06</b>
Pagamenti esercizio in c/ competenza	<b>626.999,54</b>
<b>FONDO DI CASSA AL 31/12/2024</b>	<b>70.640,03</b>
<i>Riscossioni in c/ residui attivi:</i>	<b>66.730,84</b>
<i>Pagamenti in c/ residui passivi:</i>	<b>57.326,96</b>
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12/2024</b>	<b>80.043,91</b>

Detto documento evidenzia il complessivo ammontare delle disponibilità finanziarie dell'Ordine.

In esso sono evidenziati:

- la consistenza iniziale di cassa;
- il saldo finale di banca;
- le riscossioni ed i pagamenti effettuati nell'esercizio;

Il risultato finale di amministrazione interamente ritenuto parte disponibile.

**L'avanzo di amministrazione al 31.12.2024 è di euro 80.043,91.**

**Disponibilità finanziarie:**

**DISPONIBILITA' FINANZIARIA AL 31.12.2024 € 70.640,03**

La disponibilità finanziaria complessiva della consistenza di cassa al 31.12.2024 è così suddivisa:

**Poste Italiane Conto Corrente**

Al 31 dicembre 2024 il conto corrente aperto presso le Poste Italiane Spa presenta il saldo attivo di euro 67.896,39.

**Banca Conto Corrente**

Al 31 dicembre 2024 il conto corrente aperto presso il San Paolo Spa presenta il saldo attivo di euro 2.660,68.

**Cassa Contanti**

Al 31 dicembre 2024 il saldo liquido esistente in Cassa è di euro 82,96.

\*\*\*\*\*

**I Residui attivi e passivi**

Le variazioni intervenute, in corso d'anno, sono riportate nella tabella della situazione amministrativa e sono riscossioni in conto competenza per € 481.338,03 e pagamenti in conto competenza per € 560.199,50; riscossioni in conto residui per euro 86.161,03 e pagamenti in conto residui anni precedenti per € 66.800,04.

I **residui attivi** in corso ammontano ad euro 66.730,84, costituiti da entrate relative a quote contributive degli iscritti non incassati al 31.12.2024;

I **residui passivi** in corso ammontano ad € 57.326,96 ed afferiscono a debiti correnti di natura fiscale e previdenziale (contributi Inps, Irpef, Iva split payment), debiti verso la Fnomceo e verso fornitori.

**Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il fondo TFR è esposto in bilancio al 31.12.2024 nelle Passività per euro 115.120,92 e risulta depositato presso le Generali Assicurazioni spa.

L'importo del TFR dell'anno 2024 ammonta ad euro 10.000,00.

Il personale in organico al 31.12.2024 ammonta a n. 4 unità dipendenti di Area amministrativa assunti con contratto a tempo pieno.

La Situazione Amministrativa, infine, dà conto della consistenza di cassa iniziale (Euro 130.140,51) e finale (Euro 70.640,03) e del risultato di amministrazione finale già indicato in Euro 80.043,91, **nonchè della destinazione di utilizzo dello stesso che, per l'esercizio 2025, viene prevista interamente per parte disponibile.**

Concludo i commenti al Bilancio Consuntivo 2024 invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, richiedere i chiarimenti opportuni e successivamente ad approvare il Rendiconto Consuntivo 2024 con i relativi allegati così come approvati dal Consiglio Direttivo.

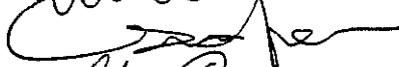
Il Tesoriere

dott. Rosario Colace

## Relazione dell'Organo di Revisione

Sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2024

### L'organo di revisione

 Prof.ssa Marianna Mauro, Presidente  
 Dott. Ernesto Cafasi, Componente  
 Dott. Stefano Rodinò, Componente

### Premessa

Gli Ordini territoriali in qualità di enti pubblici non economici a carattere associativo sono tenuti ad osservare la disciplina contabile pubblicistica, rinvenibile nei principi generali degli Enti Pubblici Istituzionali.

Essi ricadono, tra l'altro, nella definizione di cui all'art. 1, comma 1, del D. Lgs n. 29/1993 e pertanto, risultano, esplicitamente sottoposti alla disciplina della L. n. 208/1999. Il processo di adeguamento di quest'ultima si è poi realizzato attraverso l'emanazione del D.P.R. 97/2003 il cui ambito di applicazione si è subito esteso a tutti gli enti precedentemente soggetti, direttamente o indirettamente, al D.P.R. n. 696/1979.

Tanto premesso,

I sottoscritti Revisori, di cui i componenti di nomina elettorale, e il Presidente Revisore Contabile, nominato dal Consiglio Direttivo in data 05/02/2025,

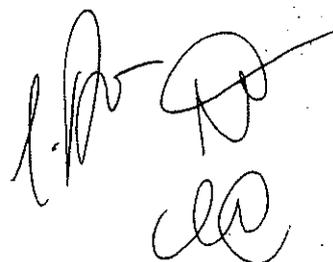
- hanno ricevuto in data 16/04/2025, il conto consuntivo completo della relazione del Tesoriere;
- hanno verificato a campione le scritture contabili relative all'anno 2024 nella seduta del 18/04/2025 confrontando il conto consuntivo con il libro giornale ed i mandati di pagamento (Rif: Verbale 2 del 18.04.2025);
- hanno confrontato i dati del conto consuntivo con quelli del bilancio preventivo dell'anno 2024 approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo del 27 novembre 2024;

### TENUTO CONTO CHE

- il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;

### RIPORTA

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2024.

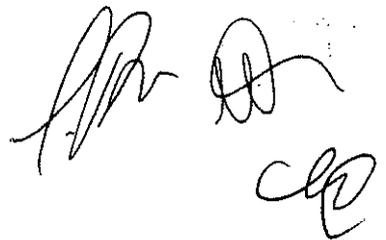


## **CONTO DEL BILANCIO**

### Verifiche preliminari

L'organo di revisione ha verificato, utilizzando motivate tecniche di campionamento, (rif: verbale del 18.04.2025) che:

- le procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese sono conformi alle disposizioni di legge e dei regolamenti;
- le spese sono documentate da fatture, ricevute e scontrini fiscali tutte pagate in modo tracciabile;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto di bilancio con quelli risultanti dei documenti di entrata e di spesa;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nel riepilogo i risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a Iva, Irap sostituti d'imposta.



### Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che i pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con i conti di seguito elencati:

La tabella che segue sintetizza la situazione:

<i>Conto Banca</i>	<i>Apertura 1.1.24</i>	<i>Reversali</i>	<i>Mandati</i>	<i>Saldo Contabile 31.12.24</i>
<i>Banca c/c Intesa San Paolo</i>	€ 2.931,26	Per i dettagli si rinvia alle 4 verifiche di cassa del 2024. Rif: I Verifica di cassa: Verbale 23 del 12.06.26 II Verifica di cassa: Verbale 24 del 7.10.24 III Verifica di cassa: Verbale 25 dell'11.11.24 IV Verifica di cassa: Verbale 27 del 10.02.25		€ 2.660,68
<i>Poste italiane c/c</i>	€ 127.118,89			€ 67.896,39
<i>Residuo di Cassa</i>	€ 90,36			€ 82,96
<b><i>Totale Fondo cassa al 31.12.2024</i></b>	<b>€ 130.140,51</b>	<b>€ 567.499,06</b> (di cui € 86.161,03 in c/residuo)	<b>€ 626.999,54</b> (di cui € 66.800 in c/residui passivi)	<b>€ 70.640,03</b>

Dall'analisi della gestione finanziaria emerge:

- Una dotazione di cassa positiva, sintomo di una condizione di salute finanziaria dell'ente;
- Una diminuzione del fondo cassa di Euro 59.500,48, utilizzato per coprire le maggiori uscite 2024 non coperte dagli incassi dello stesso anno.
- Una positiva attività di recupero crediti connessi alle quote non versate negli anni precedenti.

## Risultati della gestione

### a) Saldo di cassa

Il saldo di cassa al 31/12/2024 risulta così determinato:

	IN CONTO		Totale
	Competenza	Residui	
Fondo Cassa all'1 gennaio 2024			€ 130.140,51
Riscossioni	€ 481.338,03	€ 86.161,03	€ 567.499,06
Pagamenti	€ 560.199	€ 66.800	- € 626.999,54
<b>Fondo Cassa al 31 dicembre 2024 – SALDO REALE</b>			<b>€ 70.640,03</b>

Ad inizio anno, il fondo di cassa risulta composto esclusivamente da fondi ordinari.

### b) Risultato di Amministrazione

Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2024 presenta un AVANZO di € 80.043,91, diminuito, rispetto al 2023 di € 101.063,46 (nel 2023 pari ad € 181.107,37) come risulta dai seguenti elementi:

Situazione Amministrativa al 31.12.2024			
		Euro	Euro
Consistenza cassa inizio esercizio 2024			€ 130.140,51
Riscossioni <sup>1</sup>			€ 567.499,06
	in c/competenza	€ 481.338,03	
	in c/residui	€ 86.161,03	
Pagamenti			€ 626.999,54
	in c/competenza	€ 560.199	
	in c/residui	€ 66.800	
Consistenza della Cassa al 31.12.2024			€ 70.640,03 (A)
Residui attivi			€ 66.730,84 (B)
	degli esercizi precedenti	€ 29.019,84	
	dell'esercizio	€ 37.711	
Residui passivi			€ 57.326,96(C)

	<i>degli esercizi precedenti</i>	23,70	
	<i>dell'esercizio</i>	57.303,26	
<i>Avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio 2024</i>			€ (A+B-C) <b>80.043,91</b>
<b>Avanzo di amministrazione di competenza dell'anno 2024</b>			
		<b>2023</b>	<b>2024</b>
<i>Accertamenti totali</i>		573.692,02	519.049,03
<i>Impegni totali</i>		577.325,30	617.502,76
<i>Disavanzo dell'esercizio (gestione finanziaria)</i>		<b>€ 3.633,28</b>	<b>€ -98.453,73</b>

Dall'analisi emerge:

- un positivo avanzo di amministrazione totale, dovuto al contributo del fondo cassa;
- Un grave disavanzo di competenza, dovuto ad un ammontare di spese di competenza non coperte da entrate dello stesso periodo.

Emerge la necessità di attivare delle azioni che consentano un efficientamento delle risorse, che si traduce nel riequilibrare le spese da sostenere coerentemente con gli incassi dell'anno di competenza, senza intaccare il fondo disponibile. Infatti, se nel 2025 l'ammontare delle spese da sostenere e le riscossioni si attestassero allo stesso livello del 2024, il fondo cassa sarebbe ulteriormente eroso.

#### **a) Gestione dei residui**

L'organo di revisione ha verificato il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi. I risultati di tale verifica sono i seguenti:

#### **Residui attivi**

<b>Gestione</b>	<i>Totale residui accertati</i>
<i>Corrente</i>	€ 66.730,84
<i>Partite di giro</i>	
<b>Totale</b>	€ 66.730,84

La consistenza dei residui attivi, esclusivamente di parte corrente, di anni precedenti deriva da quote di iscrizione non ancora riscosse.

## Residui passivi

Gestione	Residui iniziali	Residui pagati	Abbattimento residui	Residui da riportare (esercizi precedenti)	Residui da riportare (dell'esercizio di competenza)
Corrente	€ 36.479,46	€ 36.455,79		-	€ 28.621,05
C/capitale					
Partite di giro	€ 30.344,49	€ 30.344,25	€ 0,24	-	€ 28.705,91
<b>Totale</b>	<b>€ 64.823,98</b>	<b>€ 66.800,04</b>	<b>€ 0,24</b>	<b>-</b>	<b>€ 57.326,96</b>

I residui passivi relativi alla gestione corrente fanno riferimento a:

- Somme da pagare per l'attività di formazione continua a medici ed odontoiatri (€ 3.710);
- Oneri per il personale dipendente. La voce fa riferimento alle quote di accantonamento TFR, alle ritenute e all'IRAP che, per competenza, riguardano il 2024, mentre il loro pagamento avverrà nell'anno 2025 (€ 13.570,84);
- Spese per l'acquisto di beni e servizi (€ 6.225,21).
- Il saldo del canone annuale del software per l'attività amministrativa (€ 5.115).

### b) Confronto tra previsioni iniziali e rendiconto 2023

Entrate	Previsione iniziale (come da preventivo 2024) (A)	Previsione finale (come da consuntivo 2024) (B)	Rendiconto 2024 (tot. Accertamenti) (C)	Differenza D (B-C)
Titolo I: ENTRATE ORDINARIE	€ 345.991,00	€ 345.991,00	€ 346.173,54	- € 182,54
Titolo II: ENTRATE ISTITUZIONALI	€ 21.000,00	€ 21.000	€ 10.460,34	- € 10.539,66
Titolo III: PARTITE DI GIRO	€ 188.654,00	€ 188.654,00	€ 162.415,15	€ 26.238,85
<b>Totale</b>	<b>€ 555.645</b>	<b>€ 555.645</b>	<b>€ 519.049</b>	

Come si evince dalla tabella precedente, l'amministrazione è riuscita ad accertare la totalità delle entrate previsionali afferenti alla gestione corrente. Le entrate da accertare riferite al Titolo II riguardano i contributi della FNOMCEO.

<i>Uscite</i>	<i>Previsione iniziale (come da preventivo 2024) A</i>	<i>Previsione finale (come da consuntivo 2024) B</i>	<i>Rendiconto 2024 (Tot Impegni) C</i>	<i>Differenza D (B-C)</i>
<i>Titolo I: USCITE CORRENTI</i>	€ 549.598,18	€ 545.930,98	€ 418.386,14	€ 127.544,84
<i>Titolo II: USCITE IN CONTO CAPITALE</i>	€ 10.000	€ 13.667,2	€ 13.667,2	€ -
<i>Titolo IV: PARTITE DI GIRO</i>	€ 188.654	€ 188.654	€ 185.449,42	€ 3.204,58
<i>Totale</i>	€ 748.252,18	€ 748.252,18	€ 617.502,76	€ 130.749,42

Come si evince, gli impegni superano gli accertamenti di € 98.453,76. Nel 2024 le maggiori spese sono state coperte facendo ricorso alle disponibilità liquide.

**c) Criteri di valutazione**

Circa i criteri di valutazione adottati per le singole poste di bilancio, il Collegio attesta che le stesse sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile e dal regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità di cui il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Medici ed Odontoiatri della Provincia di Catanzaro.

In particolare si precisa che:

- le immobilizzazioni materiali sono state valutate al costo di acquisto ed iscritte nei relativi conti specifici (così come risulta dal libro inventario);
- i Fondi di accantonamento liquidazione personale dipendente sono stati calcolati tenendo presente la situazione giuridico-contrattuale del personale.
- debiti sono stati valutati secondo il loro valore nominale di estinzione.

**d) Redazione degli schemi di Conto economico e stato patrimoniale ai sensi degli artt. 41 e 42 del DPR n. 97/2003 (redatti secondo criteri di competenza economica).**

L'Amministrazione ha redatto gli schemi di Stato patrimoniale e Conto economico secondo la logica di competenza economica. In applicazione del criterio della competenza economica emerge una perdita d'esercizio pari ad € 99.186,76.

**RILIEVI, CONSIDERAZIONI E PROPOSTE**

Come rilevato, da un punto di vista finanziario, l'ente si presenta in equilibrio riuscendo a far fronte ai propri impegni, grazie alle disponibilità di cassa. Da un punto di vista di competenza, l'anno 2024 chiude con un disavanzo.

Come emerge dalle tabelle precedenti, nel 2024 è stato registrato un aumento delle spese sostenute a fronte di una lieve riduzione delle entrate. Analizzando nel dettaglio le voci, è possibile individuare i costi che nel 2024 hanno subito un incremento:

- Spese per organi istituzionali, connesse allo svolgimento dell'assemblea elettiva;
- Spese per l'aggiornamento professionale, connesse all'offerta di corsi accreditati ECM per medici e odontoiatri. Si precisa che i pagamenti comprendono una voce pagata in conto residuo pari ad €13.282,31.
- Spese per il personale, destinate ad aumentare nel 2025 con l'assunzione di una unità di personale;
- Spese per l'acquisto di beni e servizi, connesse all'acquisto della macchina stampante dei badge. L'investimento comporterà, nel medio-lungo periodo, un risparmio grazie al mancato acquisto all'esterno di tesserini.

Da un punto di vista delle entrate, si segnala che a partire dall'annualità 2025 è stato previsto un aumento della quota associativa di 10 euro che, in previsione, genererà un maggior flusso di liquidità di Euro 35.000 per anno.

### **CONCLUSIONI**

Il Collegio dei Revisori dei Conti nell'ambito dei propri compiti istituzionali, svolti in situazione di assoluta indipendenza sia soggettiva che oggettiva, in applicazione di quanto sancito dall'art. 47 del DPR del 27/02/2003 n. 97 da atto di aver esaminato:

1. il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2024 e dei suoi allegati predisposti dalla struttura tecnica sotto il continuo controllo del Tesoriere;
2. la relazione di gestione del Tesoriere;
3. la documentazione contabile;

### **ATTESTA**

che il conto consuntivo, nel suo complesso, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine ed il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

Sulla base di quanto precede, il Collegio all'unanimità esprime parere favorevole e propone l'approvazione del bilancio consuntivo per l'esercizio 2024 così come predisposto e presentato.

Catanzaro, 24 aprile 2025

Il Collegio dei Revisori

 Presidente: prof.ssa Marianna Mauro

 Componente/Segretario: dott. Ernesto Cafasi

 Componente: dott. Stefano Rodinò